

## **CORSO PER L'OTTENIMENTO DELL'ATTESTATO PROFESSIONALE DI SPECIALISTA IN FINANZA E CONTABILITA'**

L'attestato professionale federale di specialista in finanza e contabilità viene rilasciato dalla Confederazione ed è protetto dalla legge e consente di proseguire la formazione superiore per ottenere il diploma di esperto in finanza e controlling, di esperto contabile diplomato e di esperto fiscale diplomato.

Il conseguimento dell'attestato certifica che il titolare ha superato con successo gli esami professionali nel settore finanziario. È garanzia di competenza e professionalità.

### **Profilo professionale**

#### Campo d'attività

Gli specialisti in finanza e contabilità si occupano di tutti i compiti della finanza e della contabilità, inclusi gli aspetti dell'amministrazione del personale specifici alle finanze. Di regola esercitano una funzione dirigenziale in una piccola o media impresa. Come collaboratori nell'ambito della contabilità, del reporting finanziario e del controlling in un'azienda di grande dimensione, aggiornano la loro formazione ai futuri compiti dirigenziali. Possibili aree d'impiego, rispettando le condizioni imposte dalle autorità cantonali e federali, sono:

- Responsabile delle finanze e della contabilità in una piccola o media impresa
- Direttore/direttrice commerciale
- Attività qualificate in tutti gli ambiti della contabilità finanziaria e analitica
- Compiti di fiduciario
- Attività di revisione

#### Principali competenze operative

Gli specialisti in finanza e contabilità progettano e gestiscono tutta la contabilità finanziaria di un'azienda.

Strutturano e tengono il libro mastro e i libri ausiliari. Analizzano i libri contabili dal profilo economico e agiscono in modo indipendente per prendere misure appropriate al fine di minimizzare i rischi nei processi e nei risultati.

Definiscono i processi principali e i sotto-processi nella finanza e nella contabilità e assicurano che siano sempre adattati agli sviluppi tecnologici. Elaborano set di dati e garantiscono che la protezione e la sicurezza dei dati siano conformi alle disposizioni legali e aziendali.

Redigono in modo indipendente chiusure mensili e annuali significative nonché i conti di gruppo e collaborano alla redazione della relazione annuale.

Analizzano le diverse possibilità di finanziamento dell'azienda e i casi contabili speciali, come ad esempio le ristrutturazioni e gli aumenti di capitale.

Predispongono strumenti per la pianificazione della liquidità e ne analizzano i risultati.

Eseguono calcoli d'investimento utilizzando metodi statici e dinamici e analizzano i risultati per i responsabili della decisione.

Elaborano casi speciali come ad esempio costituzione di aziende, trasformazioni, risanamenti e liquidazioni.

Sono responsabili della contabilità dei salari tenendo in considerazione le disposizioni delle assicurazioni sociali e del diritto del lavoro. Si occupano delle assicurazioni di cose di un'azienda.

Assicurano che la contabilità adempia i requisiti fiscali e che tutte le imposte rilevanti per un'azienda siano state calcolate correttamente e registrate nella contabilità.

Forniscono alla direzione aziendale le informazioni sulla pianificazione fiscale rilevanti per le decisioni.

Si occupano della conduzione e della consulenza relative ai collaboratori nella finanza e contabilità.

## **Organizzazione**

L'organizzazione del corso (Numero 375) è a cura di SwissAccounting Svizzera Italiana.

Docenti qualificati ed esperti del settore mettono a disposizione, con professionalità, le proprie competenze e conoscenze specialistiche.

## **Luogo**

Le aule si trovano presso il Centro Professionale Tecnico Lugano-Trevano, Via Trevano 25 a Canobbio. La Scuola è raggiungibile con i mezzi pubblici: Autobus linea no. 4 della TPL SA (Trasporti pubblici luganesi).

La Direzione si riserva di modificare la modalità delle lezioni in presenza a lezioni a distanza, così pure come di cambiare la sede scolastica nel luganese.

## **Impegno previsto**

Si tratta di corsi intensivi, sono richiesti la massima collaborazione e molto impegno personale da parte dei partecipanti.

## **Frequenza scolastica**

Due sere la settimana, di norma il lunedì e il giovedì dalle 18.30 alle 21.00 e numerosi sabati mattina, per una **durata totale del corso di 2 anni e ½**.

## **Studio individuale**

Inizialmente sono da calcolare 4/6 ore la settimana, in seguito, con il procedere dei semestri, le ore dovranno aumentare per riuscire a seguire il programma senza difficoltà e ripassare quanto appreso durante i semestri precedenti.

## **Programma delle lezioni**

Il programma delle lezioni è strutturato in modo da esaminare tutte le materie previste dalle Direttive al regolamento d'esame escluse le materie dei punti 3.31 c) e 3.31 d) delle condizioni d'ammissione all'esame federale (pagina 5).

L'ultimo anno (da settembre a marzo) è dedicato quasi unicamente alle ripetizioni di tutte le materie trattate.

## **Impegno finanziario**

Il costo del corso ammonta a CHF 10'400.—.

I partecipanti al corso che risiedono in Svizzera possono usufruire di un sostegno finanziario federale fino a un massimo del 50% del costo del corso, con esclusione della tassa d'esame, purché sostengano l'esame federale, indipendentemente dall'esito dello stesso, e a condizione che il pagamento all'ente formatore sia stato effettuato personalmente. La responsabilità di verificare il rispetto di tutte le condizioni richieste è esclusivamente a carico dei partecipanti.

<https://www.sbf.admin.ch/it/contributi-per-i-corsi-di-preparazione-agli-esami-federali>

## **Simulazione d'esame**

La Scuola SwissAccounting Svizzera Italiana organizzerà, nella prima metà del mese di gennaio precedente gli esami federali finali, una simulazione d'esame, della durata di due giorni (venerdì e sabato), per permettere agli studenti di verificare il proprio livello di preparazione.

Questa prova generale di due giorni, organizzata in collaborazione con altre scuole svizzere, offre una preparazione ottimale per il successo e si svolgerà in condizioni autentiche.

## **Attestato di frequenza**

Al termine di ogni anno scolastico a tutti i partecipanti sarà rilasciato un attestato di frequenza allestito in base alle ore di presenza alle lezioni.

## **Iscrizione e condizioni**

L'ammissione ai corsi non è una garanzia d'ammissione agli esami federali finali. È infatti responsabilità del candidato assicurarsi che i propri requisiti rispettino quanto previsto dalle Direttive e dal Regolamento d'esame di Specialista in finanza e contabilità con attestato professionale federale.

<https://www.examen.ch/it/RWC/Fachleute-im-Finanz--und-Rechnungswesen.html>

Il pagamento della tassa scolastica di CHF 10'400.— può essere effettuato in cinque rate:

- CHF 2'400.— al momento della conferma dell'iscrizione
- CHF 2'000.— entro il 31 dicembre 2026
- CHF 2'000.— entro il 31 marzo 2027
- CHF 2'000.— entro il 30 giugno 2027
- CHF 2'000.— entro il 30 settembre 2027.

La ripetizione volontaria di un anno scolastico è soggetta alla disponibilità di posti e a un'ulteriore tassa d'iscrizione da definire con la Direzione.

Il pagamento rateale è possibile per i candidati residenti all'estero esclusivamente se il datore di lavoro (con sede in Svizzera) dichiara (riconoscimento di debito) di intervenire quale debitore solidale assumendosi l'intera quota di partecipazione, anche se la frequenza al corso venisse interrotta. Il sostegno finanziario federale è escluso anche se il datore di lavoro ha la propria sede in Svizzera.

In caso di mancato pagamento di una delle rate alle date stabilite, l'importo restante diverrà esigibile e sarà applicato un interesse di mora del 6%.

**I partecipanti che dovessero interrompere la frequenza prima della fine del corso saranno comunque tenuti al versamento dell'intera tassa scolastica.**

Il costo del corso diventerà interamente esigibile senza alcun atto di interpellazione al momento in cui il partecipante interromperà la frequenza.

Il contratto di formazione può essere rescisso dal firmatario entro i primi cinque giorni dalla data della firma tramite lettera raccomandata.

Il corso avrà luogo con un minimo di diciotto iscritti. Il numero massimo di posti a disposizione è di ventiquattro iscritti.

Gli orari, le date e la sede, possono subire dei cambiamenti rispetto al programma, e saranno tempestivamente comunicati a tutti i partecipanti.

In caso di contestazione fa stato il foro di Lugano.

### **Materiale didattico**

I partecipanti riceveranno all'inizio della formazione alcuni libri di testo che saranno utilizzati durante il corso.

### **Ulteriori informazioni**

possono essere richieste alla responsabile del corso presso il Segretariato della Scuola SwissAccounting Svizzera Italiana - Ines Guarisco Gianini

Tel./fax 091 966 03 35

e-mail [iguarisco@swissaccounting-si.ch](mailto:iguarisco@swissaccounting-si.ch)

[www.swissaccounting-si.ch](http://www.swissaccounting-si.ch)

## Condizioni d'ammissione all'esame federale: Direttive al regolamento d'esame per Specialista in finanza e contabilità con attestato professionale federale

È ammesso all'esame chi:

a) è in possesso di uno dei seguenti titoli:

- a1) attestato federale di capacità (AFC), maturità liceale, maturità professionale, maturità specializzata, certificato di scuola specializzata;
- a2) certificato o diploma di collaboratore qualificato in contabilità ricosciuto dalla commissione d'esame;
- a3) attestato professionale di un esame professionale oppure diploma di un esame professionale;
- a4) diploma di una scuola professionale superiore, di una scuola universitaria professionale o di una scuola universitaria.

Chiunque non sia in possesso di uno dei titoli sopra indicati può comunque essere ammesso all'esame a condizione che possa dimostrare di disporre di una pratica professionale di durata doppia rispetto a quella indicata alla lett. b)

e

b) dimostra una pratica professionale qualificata di tre anni con un grado d'occupazione almeno dell'80%

- Come pratica professionale qualificata è considerata valida, ai sensi del regolamento d'esame, un'attività professionale in uno o più ambiti della contabilità, dei servizi fiduciari o fiscali secondo la cifra 1.2 PO.
- La pratica professionale qualificata viene computata solo dopo il completamento di una formazione di base. Chi non dispone di uno dei titoli di studio sopra elencati, può comunque essere ammesso all'esame a condizione che possa dimostrare una pratica professionale di doppia durata.
- Il termine per il computo della pratica professionale specifica è la data d'inizio dell'esame.
- La pratica professionale specifica viene calcolata su un grado d'occupazione dell'80%; per un'occupazione a tempo parziale inferiore all'80%, la pratica professionale viene calcolata pro rata;

e

c) possiede un diploma d'informatica riconosciuto dalla commissione d'esame (ad esempio PU41 Office Integration (tabelle & dati) della SIZ o PU42 Business Intelligence o Microsoft Excel Expert (esame MO-201o MO-211) di Microsoft;

e

d) ha completato con successo ed entro i termini stabiliti il modulo online nel settore direzione **oppure** può dimostrare di possedere uno dei seguenti certificati:

- Certificato di leadership SVF (Associazione Svizzera per la Formazione nella Conduzione ASFC)
- Certificato ZRK (Führungsausbildung obere und mittlere Kader)
- CAS nell'ambito della conduzione

e

e) se non sussiste alcuna iscrizione nel casellario giudiziale centrale in relazione con l'attività professionale.

Qualora vi siano dei dubbi circa l'adempimento delle condizioni d'esame è possibile richiedere una conferma preventiva d'ammissione tramite l'apposito formulario "Richiesta d'ammissione": <https://www.examen.ch/it/RWC/Fachleute-im-Finanz--und-Rechnungswesen/Vorabkl%C3%A4rung-2023.html>

Chi è in possesso di una maturità conseguita al di fuori del ramo commerciale è invitato a frequentare un corso preliminare di contabilità. Questo perché il corso presume già una conoscenza della materia pari a quella di una maturità commerciale o di un apprendistato nel settore. Data l'ampiezza degli argomenti trattati, il docente di contabilità non potrà soffermarsi sui concetti fondamentali, che devono essere già acquisiti dagli allievi.

Per venire incontro a questa esigenza, SwissAccounting Svizzera Italiana propone un corso di aggiornamento e perfezionamento contabile, della durata 52 lezioni (febbraio-maggio). Questo corso rappresenta un'ottima occasione per verificare le proprie competenze prima di intraprendere il percorso per diventare Specialista in Finanza e Contabilità.

**Programma del corso per l'ottenimento dell'attestato professionale di specialista in  
finanza e contabilità (ex attestato federale di contabile):**

**MATERIE D'INSEGNAMENTO**

**ORE PREVISTE: 750**

- Organizzare la finanza e contabilità
  - Principi di organizzazione strutturale
  - Organizzazione strutturale nella finanza e contabilità
  - Organizzazione procedurale
  - Project management nella contabilità
  - Valutazione e implementazione di sistemi IT nella contabilità
  - Protezione dei dati e sicurezza dei dati
  - Sistema di controllo interno (SCI)
- Tenere i libri ausiliari
  - Struttura, flussi di dati, tenuta
- Tenere la contabilità finanziaria (secondo CO e Swiss GAAP FER)
  - Acquisti, scorte, vendite, attivo fisso, titoli, valute estere, criptovalute, imposta sul valore aggiunto, salari e assicurazioni sociali
- Tenere la contabilità analitica
  - Sistemi di contabilità dei costi, forme di presentazione, registrazione ed elaborazione dei dati in sistemi integrati, elementi, problematiche speciali, analisi e calcolo
- Elaborare la contabilità e il conto di gruppo
  - Basi fondamentali (secondo CO e Swiss GAAP FER)
  - Forme giuridiche: ditta individuale, società in nome collettivo, SA, SAGL
  - Chiusura: conto annuale, conto dei flussi, relazione annuale, delimitazioni e accantonamenti, valutazione, riserve occulte, analisi dei conti annuali, presentazioni grafiche
- Predisporre la pianificazione finanziaria e il calcolo d'investimento
  - Pianificazione operativa, calcolo d'investimento: metodi statici e dinamici
- Strutturare e garantire il management della finanza
  - forme di finanziamento
  - gestione della liquidità
  - procedure d'incasso
  - costituzione, aumento, impiego del risultato
  - risanamento, trasformazione, fusione, liquidazione, consorzi
- Amministrare i salari e le assicurazioni sociali
  - Salari, imposte alla fonte, sistema delle assicurazioni sociali
- Diritto del lavoro
  - Contratto individuale di lavoro, forme speciali di contratti, legge sul lavoro, legge federale sugli stranieri
- Gestire le assicurazioni di cose
- Imposta sul valore aggiunto (IVA)
- Imposte dirette
  - Imposta sul reddito delle persone fisiche
  - Imposta sull'utile delle persone giuridiche
  - Procedura, disposizioni penali, diritto fiscale intercantonale, altre imposte
- Imposta preventiva